

**UCHWAŁA NR XX/124/2019  
RADY GMINY ELK**

z dnia 29 listopada 2019 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Elk lub osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. r. o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) Rada Gminy Elk uchwała, co następuje:

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania przez publiczne oraz niepubliczne:

- 1) przedszkola;
- 2) szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny;
- 3) inne formy wychowania przedszkolnego;
- 4) szkoły realizujące obowiązek szkolny;
- 5) podmioty, o których mowa w pkt. 1-4, prowadzące zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze;
- 6) podmioty, o których mowa w pkt. 1-4, prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka;

- zwane dalej "podmiotami oświatowymi", prowadzonymi przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne.

**II. Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

**§ 2. 1.** W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, w tym te, w których zorganizowano oddział przedszkolny, składają Wójtowi Gminy Elk odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również osób prowadzących publiczne i niepubliczne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 pkt 1-4, w zakresie planowanej liczby uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, niebędących uczniami tej placówki.

3. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny i innych form wychowania przedszkolnego - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

4. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji, określa załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3. 1.** Kwota dotacji na pierwszy miesiąc udzielania dotacji nowo powstałym podmiotom oświatowym ustalana będzie na podstawie informacji o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych na ten rok we wniosku, o którym mowa w § 2.

2. Kwota dotacji na każdy miesiąc ustalana będzie na podstawie informacji od osoby prowadzącej dotowany podmiot, o którym mowa w § 1, o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych za miesiąc poprzedni według stanu na 15 dzień miesiąca - przekazywanej do Wójta Gminy Elk do dnia 10 następnego miesiąca. Dokumenty podpisuje osoba prowadząca dotowany podmiot lub osoba upoważniona przez tę osobę. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. W przypadku, gdy faktyczna liczba uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczęszczających w miesiącu do dotowanego podmiotu odbiega od danych przyjętych do wyliczenia dotacji miesięcznej, o której mowa w ust. 2, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni.

**§ 4.** Organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 uchwały, obowiązane są do:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej w zakresie przekazanej dotacji w stopniu umożliwiającym ustalenie wpływów dotacji na rachunek bankowy dotowanego podmiotu, wypłat z tego rachunku oraz wielkości i rodzajów dokonanych wydatków finansowanych ze środków dotacyjnych,
- 2) zamieszczanie na dokumentach finansowo-księgowych adnotacji potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy: "Wydatki w kwocie ..... zł sfinansowano ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Ełk na potrzeby ..... (nazwa podmiotu) oraz opatrzenie dokumentu pieczętką i podpisem osoby upoważnionej.

### **III. Termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji**

**§ 5. 1.** Organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzić i przekazywać Wójtowi Gminy Ełk pisemne rozliczenie przyznanej dotacji na poszczególne podmioty oświatowe za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres niezbędnych danych, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Wójt Gminy Ełk ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Ełk w terminie do 15 marca roku następującego po roku udzielenia dotacji.

6. Ustalona kwota zobowiązania gminy z tytułu wyrównania dotacji należnej podmiotowi oświatowemu za rok budżetowy, przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotu oświatowego w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5.

7. Wypłacona kwota zobowiązania, o której mowa w ust. 6 większa kwotę dotacji w roku kolejnym i podlega rozliczeniu.

8. Dotacja udzielona podmiotowi oświatowemu z budżetu Gminy Ełk w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 31 stycznia następnego roku.

9. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust. 8 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 8.

10. Dotacja udzielona z budżetu Gminy Ełk wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia powyższych okoliczności.

### **IV. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

**§ 6. 1.** Wójtowi Gminy Ełk przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy wskazani przez Wójta Gminy Ełk na podstawie imiennego upoważnienia.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;

- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracownika/ów, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi, a osobami reprezentującymi podmiot kontrolowany.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji.

8. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot oświatowy.

9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot oświatowy lub do jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego, tj. osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu oświatowego.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jego adres;
- 2) wskazanie organu prowadzącego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 11) informacje o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informacje o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu podmiotowi;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu oświatowego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 8. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym odrębnymi przepisami.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Elk w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Elk rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 9. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Elk w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 8 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Elk uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 8 ust. 3.

3. Podmiot kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadania Wójta Gminy Elk o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

#### **V. Przepisy końcowe**

§ 10. . Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elk.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Elk

**Mirosław Radywoniuk**



.....  
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Załącznik Nr 1 do Uchwały  
Nr XX/124/2019  
Rady Gminy Elk  
z dnia 29 listopada 2019 r.

Termin złożenia do 30 września roku  
poprzedzającego rok budżetowy

## WÓJT GMINY ELK

### Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok

#### I. Dane o organie prowadzącym:

1. Wnioskodawca: osoba fizyczna / osoba prawna\*
2. Nazwisko i imię osoby fizycznej / lub nazwa osoby prawnej:

.....  
.....

3. Adres osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej:

.....  
.....

4. Osoby reprezentujące organ prowadzący:

.....  
.....

#### II. Dane o jednostce uprawnionej do otrzymania dotacji:

1. Dane szkoły / przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego - zwanej dalej "podmiotem oświatowym":

- 1) nazwa:

.....  
.....

- 2) charakter: publiczny / niepubliczny \*

- 3) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego:

.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego:

.....  
.....

### III. Dane o planowanej liczbie uczniów:

1. Planowana liczba uczniów / wychowanków w ..... roku.

1) w przedszkolu / oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej / innej formie wychowania przedszkolnego:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci\*\*:

rodzaj niepełnosprawności	wiek dziecka	liczba dzieci
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

2) w szkołach:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym planowana w szkole liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności\*\*:

rodzaj niepełnosprawności	liczba uczniów
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

- planowana średnia liczebność klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży (mała szkoła podstawowa, gdy iloraz liczby uczniów i liczby klas w szkole jest mniejszy lub równy 12):

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

3) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

- planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

.....

4) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze:

- planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

.....

5) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę, zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku:

- rodzaj przesłanki i planowana liczba uczniów np. uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym, korzystający z dodatkowej nauki języka polskiego\*\*:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

.....

..... - .....

przesłanka

liczba uczniów

..... - .....

..... - .....

..... - .....

**Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej lub reprezentującej osobę prowadzącą dotowany podmiot)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* rozwinąć w zależności od ilości

(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Załącznik Nr 2 do Uchwały  
Nr XX/124/2019  
Rady Gminy Elk  
z dnia 29 listopada 2019 r.

Termin złożenia do 10 dnia  
każdego miesiąca

## WÓJT GMINY ELK

### Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów / wychowanków według stanu na 15 dzień miesiąca ..... 20 ..... roku

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego:

.....  
.....

3. Aktualna liczba uczniów / wychowanków:

- 1) w przedszkolu / oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej / innej formie wychowania przedszkolnego: .....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych\*:

nr orzeczenia, data wydania	rodzaj niepełnosprawności	wiek dziecka
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

- dane uczniów lub wychowanków dotowanego podmiotu oświatowego z terenu Gminy Elk\*

Lp.	Imię i nazwisko ucznia/wychowanka	Data urodzenia ucznia/wychowanka	Adres zamieszkania ucznia	Uwagi

- dane uczniów lub wychowanków dotowanego podmiotu oświatowego z terenu innej Gminy\*



Lp.	Imię i nazwisko ucznia/wychowanka	Data urodzenia ucznia/wychowanka	Adres zamieszkania ucznia	Uwagi

2) w szkołach: .....

- dane uczniów dotowanego podmiotu oświatowego\*

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia ucznia/wychowanka	Klasa	Adres zamieszkania ucznia

- w tym aktualna liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych: .....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych\*:

nr orzeczenia, data wydania	rodzaj niepełnosprawności
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

- informacja o aktualnej średniej liczebności klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży (mała szkoła 2p2stawowa, gdy iloraz liczby uczniów i liczby klas w szkole jest mniejszy lub równy 12): .....

3) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

- aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka\*:

nr orzeczenia, data wydania
.....
.....

4) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze:

- aktualna liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych\*:

nr orzeczenia, data wydania
.....
.....

- .....
- 5) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę, zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określona w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku\*:

..... - .....

przesłanka

liczba uczniów

..... - .....

(np. uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym, korzystający z dodatkowej nauki języka polskiego)

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej lub reprezentującej osobę prowadzącą dotowany podmiot)

\* rozwinąć w zależności od ilości

.....  
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Załącznik Nr 3 do Uchwały  
Nr XX/124/2019  
Rady Gminy Elk  
z dnia 29 listopada 2019 r.

Termin złożenia:  
- do 15 stycznia  
- 15 dni od zakończenia działalności

## WÓJT GMINY ELK

### Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Elk

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne:

.....  
.....  
.....

2. Rozliczenie za okres:

1) za ..... Rok

2) od ..... do ..... (dotyczy przypadków zakończenia działalności w trakcie roku)

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na uczniów pełnosprawnych:

Otrzymana ..... Zł

Wykorzystana ..... zł

Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na kształcenie specjalne:

Otrzymana ..... Zł

Wykorzystana ..... zł

4. Faktyczna liczba uczniów / wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy wychowania przedszkolnego:

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem (suma ilości za okres I-XII 20.....r.)
1.	Uczniowie / wychowankowie pełnosprawni	
2.	Uczniowie / wychowankowie niepełnosprawni w tym (wymienić rodzaj niepełnosprawności)	
	- .....	

	- .....	
3.	Uczniowie / wychowankowie podlegający zajęciom rewalidacyjno-wychowawczym	
4.	Uczniowie / wychowankowie będący uczniami dotowanego podmiotu objęci wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka	
5.	Uczniowie / wychowankowie niebędący uczniami dotowanego podmiotu objęci wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka	
6.	Uczniowie / wychowankowie spełniający inną przesłankę, zwiększająca dotację naliczoną według subwencji oświatowej (wymienić rodzaj przesłanki)	

5. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota poniesionych wydatków w okresie sprawozdawczym w zł	
		na wszystkich uczniów	w tym na uczniów objętych kształceniem specjalnym
<b>I Wydatki bieżące</b>			
1.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot, jeżeli pełni funkcję dyrektora		
2.	Wynagrodzenie brutto kadry pedagogicznej		
3.	Wynagrodzenie brutto administracji i obsługi		
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 1-3		
5.	Inne wydatki z zakresu prawa pracy		
6.	Usługi dotyczące wspomagania procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego		
7.	Wydatki eksploatacyjne (np. energia, wywóz nieczystości, opłaty telefoniczne itp.)		
8.	Zakup materiałów i wyposażenia niezaliczonych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
9.	Remonty (usługa, materiały)		
10.	Wynajem pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze		
11.	Doskonalenie i kształcenie nauczycieli		
12.	Inne wydatki (wymienić jakie)		
<b>II Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych</b>			
13.	Książki i inne zbiory biblioteczne		
14.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce oświatowej		

15.	Sprzęt sportowy i rekreacyjny		
16.	Meble		
17.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania		
<b>Wydatki ogółem</b>			

Oświadczam, że wydatki na miesięczne wynagrodzenia określone w punktach 1-3 tabeli, o której mowa w punkcie 5, nie przekraczają wysokości określonych w art. 35 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.).

Sporządziła: .....

Nr telefonu: .....

Data: .....

.....  
 (pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej lub reprezentującej osobę prowadzącą dotowany podmiot)

Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis i pieczęćka upoważnionego pracownika organu dotującego )