

ZARZĄDZENIE Nr 427.....2013

WÓJTA GMINY ELK

z dnia 15 stycznia 2013 roku

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminy Elk w 2013 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 441); § 1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152); § 5 pkt 4 i § 6 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2004r. Nr 16, poz. 150); § 2 zarządzenia Nr 339 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2013 roku zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego:

- 1.1 „Plan zamierzeń obronnych Gminy Elk na rok 2013” (załącznik Nr 1);
- 1.2 “Wytyczne do szkolenia obronnego realizowanego w 2013 r. przez Wójta Gminy i jednostki organizacyjne podległe Wójtowi.” (załącznik Nr 2);
- 1.3 “Plan szkolenia obronnego w Gminie Elk na rok 2013” (załącznik Nr 3).

§ 2. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych podległych Wójtowi do opracowania planów realizacji zamierzeń obronnych.

§ 3. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się inspektorowi Markowi Kurasińskiemu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.



URĄD GMINY W ELKU

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr *427*/2013
Wójta Gminy
z dnia *15 stycznia* 2013 roku

PLAN zamierzeń obronnych Gminy Elk na rok 2013

Elk - 2013

Zgodnie z koncepcją prowadzenia przygotowań obronnych w powiecie ełckim, zasadniczym celem tych przygotowań jest zapewnienie przez elementy systemu obronnego państwa nadzorowane przez Wójta Gminy osiągnięcia zdolności do przeciwdziałania się zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa w tym do odparcia agresji militarnej we współdziałaniu z pozostałą częścią militarną i pozamilitarną systemu. Przedsięwzięcia wykonywane przez organy administracji publicznej i przedsiębiorstwa w ramach przygotowań obronnych państwa są realizowane w czasie pokoju zaś przygotowywane na czas wewnętrznego (terrorystycznego) i zewnętrznego (militarnego) zagrożenia bezpieczeństwa państwa.

Poza tym w czasie pokoju są podejmowane czynności przygotowawcze pozwalające na skuteczne odparcie zagrożenia i przygotowania ludności do funkcjonowania w warunkach spowodowanych kryzysem lub wojny.

Umacnianie obronności Rzeczypospolitej Polskiej, przygotowywanie ludności i mienia narodowego na wypadek wojny oraz wykonywanie innych zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych, organizacji społecznych a także do każdego obywatela w zakresie określonym w ustawach, w tym o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

Jednym z elementów bezpieczeństwa państwa jest zapewnienie ochrony suwerenności i nienaruszalności obszarów (rejonów) województwa warmińsko-mazurskiego. Aby osiągnąć określony i zamierzony cel w tym zakresie są podejmowane działania integrujące wszystkie podmioty funkcjonujące w systemie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa warmińsko-mazurskiego, w tym przedsięwzięcia wspomagające podsystem militarny realizowany na potrzeby wojsk własnych i sojuszniczych. Wojewoda Warmińsko-Mazurski pozamilitarne przygotowania obronne w województwie realizuje przy pomocy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, organów samorządu terytorialnego a także jednostek i przedsiębiorstw, na które nałożono zadania obronne.

W ramach programowania i planowania zadań obronnych w gminie w 2012 roku główny wysiłek skupiono na przygotowaniu kadry kierowniczej Gminy, do udziału w połączonym ćwiczeniu Sił Zbrojnych i układu pozamilitarnego „ANAKONDA 2012” a także na zapewnieniu możliwości ciągłego funkcjonowania administracji publicznej i ochrony ludności w sytuacji kryzysu spowodowanego zagrożeniem bezpieczeństwa państwa czynnikami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W związku z powyższym na szczeblu gminy podjęto czynności przygotowujące kadrę kierowniczą do funkcjonowania w czasie wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub wojny.

Ponadto wysiłek skupiono na tworzeniu warunków organizacyjno-technicznych do planowania i realizacji zadań obronnych wykonywanych przez Gminę Ełk.

Przedsięwzięcia obronne zaplanowane w 2012 roku zostały w trakcie roku poszerzone o udział Gminy Ełk w połączonym ćwiczeniu Sił Zbrojnych i układu pozamilitarnego pk. „ANAKONDA 2012”. Przedsięwzięcia te wykonano zgodnie z planem zamierzeń i wytycznymi w tym zakresie. Zagadnienia związane z

bezpieczeństwem publicznym, ochroną ludności i zabezpieczeniem potrzeb sił zbrojnych RP były wykonywane wspólnie z zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną.

Ponadto w 2012 r. zrealizowano następujące przedsięwzięcia obronne:

1. Przygotowano kadre kierowniczą Urzędu Gminy, kierowników jednostek organizacyjnych do udziału w połączonym ćwiczeniu Sił Zbrojnych i układu pozamilitarnego w ćwiczeniu pk. „ANAKONDA 2012”. Podczas ćwiczenia sprawdzono system kierowania w Urzędzie Gminy w sytuacji wystąpienia zagrożenia, funkcjonowanie systemu stałego dyżuru Wójta Gminy, działanie systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania oraz działanie policji w rejonach zagrożonych działaniem grup dywersyjnych. Z wniosków wynikających z ćwiczenia należy stwierdzić, że Urząd Gminy jest przygotowany do realizacji zadań w sytuacji wystąpienia zagrożenia.
2. Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego w gminie Ełk na 2012 rok” przeszkolono kadre kierowniczą Urzędu. Kadra kierownicza, pracownicy merytoryczni urzędu brali udział w szkoleniach organizowanych przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.
3. Przeprowadzono kwalifikację wojskową w gminie, dzięki zaangażowaniu pracowników merytorycznych, została ona przygotowana terminowo i należycie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Uruchomiono i sprawdzono system stałych dyżurów w gminie w trakcie ćwiczenia pk. „ANAKONDA 2012”. Powyższe zadanie było również realizowane w ramach sprawdzania funkcjonowania stałego dyżuru przez województwo. Powyższe przedsięwzięcia wykazały, że system stałego dyżuru Wójta jest sprawny i funkcjonuje właściwie.
5. Dokonano oceny realizacji zadań obronnych w gminie za 2011 r.
6. Opracowano Załącznik „D” do Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Ełk.

I. Główny wysiłek z zakresu obronności w roku 2013 skupiony będzie na:

1. Przygotowaniu Urzędu Gminy, jednostek organizacyjnych do wykonywania zadań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, a także przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego, w tym realizowanych w poszczególnych stopniach alarmowych.
2. Sprawnym, rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej w gminie.
3. Przygotowaniu i przeprowadzeniu na szczeblu powiatowym gry kierowniczej zgodnie z „Metodyką przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP” oraz „Wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2011-2016”.

4. Sprawdzenie, w ramach prowadzonych treningów, funkcjonowanie służby stałego dyżuru na potrzeby systemu kierowania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa.

II. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2013 roku będą wykonywane przez:

1. Urząd Gminy w Ełku poprzez:

- przygotowanie kierowniczej kadry i zespołów zadaniowych Urzędu Gminy do wykonywania zadań w czasie stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu, a także przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stopniach alarmowych,
- przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na obszarze gminy,
- sprawdzenie i uzupełnienie elementów stałego dyżuru (SD) Wójta Gminy na potrzeby obiegu informacji w systemie kierowania gminą,
- zaktualizowanie kart realizacji zadań obronnych ujętych w załączniku "C" do Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Ełk oraz regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy na czas wojny,
- planowanie i realizowanie szkolenia obronnego,
- dokonanie oceny stanu realizacji zadań obronnych w Urzędzie Gminy za 2012 rok w ramach Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych zaś na podstawie ustalonych wniosków postawienia zadań wykonawcom tych przedsięwzięć do realizacji w latach następnych,
- uzupełnienie (zaktualizowanie) dokumentacji planistyczno-organizacyjnej głównego i zapasowego stanowiska kierowania Wójta,
- realizowanie przedsięwzięć rzeczowo-finansowych (dział 752-Obrona Narodowa) zgodnie z ustawą o rachunkowości,
- występowanie do Wojskowego Komendanta Uzupełnień w Ełku celem reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- prowadzenie kontroli z wykonywania zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych przez Wójta,
- bieżącą realizację zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków.

WYTYCZNE

do szkolenia obronnego realizowanego w 2013 roku przez Wójta Gminy Ełk i jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Wójta na terenie gminy

WSTĘP

Wytyczne Wójta Gminy do szkolenia obronnego realizowanego w 2013 roku przez Wójta oraz jednostki organizacyjne podległe Wójtowi wykonujące zadania obronne, sporządzono w celu określenia przedsięwzięć szkoleniowych realizowanych na terenie Gminy oraz określenia sposobu ich realizacji.

Wytyczne uwzględniają postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego;
- Programu szkolenia obronnego województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2011 – 2016;
- Programu szkolenia obronnego Gminy Ełk na lata 2011 – 2013.

Celem wytycznych jest:

- dokonanie oceny stanu realizacji szkolenia obronnego realizowanego w 2012 r.;
- wytyczenie głównych kierunków szkolenia w 2013 r.;
- określenie sposobu realizacji szkolenia obronnego w Gminie Ełk i jednostkach organizacyjnych podległych Wójtowi;
- wskazanie przedsięwzięć szkoleniowych organizowanych przez Wójta, które powinny zostać uwzględnione w planowaniu i realizacji szkolenia przez organizatorów szkolenia.

I. OCENA STANU REALIZACJI SZKOLENIA OBRONNEGO

Główny wysiłek szkoleniowy w 2012 roku skupiony został na przygotowaniu kadry kierowniczej Urzędu Gminy i członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do wykonywania zadań obronnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa oraz kierowanie obroną w gminie w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu.

1. Przedsięwzięcia szkoleniowe zrealizowane w 2012 roku miały przede wszystkim na celu:

- przygotowanie kierowniczej kadry Urzędu Gminy do udziału w połączonym ćwiczeniu Sił Zbrojnych i układu pozamilitarnego „ANAKONDA 2012”;
- doskonalenie form współpracy z organami administracji wojskowej w ramach prowadzonego ćwiczenia „ANAKONDA 12”;;
- przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu Gminy oraz pracowników merytorycznych wykonujących zadania obronne w Urzędzie Gminy w zakresie wykonywania zadań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;

- uruchamianie zadań związanych z zabezpieczeniem potrzeb sił zbrojnych realizowanych przez układ pozamilitarny tj. treningi akcji kurierskiej, zabezpieczenie potrzeb wojsk sojusznicych (w ramach HNS);
 - wdrażanie procedur realizacji zadań operacyjnych w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych podległych Wójtowi.
- 2. Zakładane cele szkoleniowe osiągnano m.in. w ramach:**
- udziału w połączonym ćwiczeniu Sił Zbrojnych i układu pozamilitarnego „ANAKONDA 2012”;
 - treningów służby stałego dyżuru w ramach treningu SD Wojewody Warmińsko-Mazurskiego i SD Starosty Ełckiego prowadzonych w ramach ćwiczenia „ANAKONDA 2012”;
 - szkolenia kierowniczej kadry Urzędu Gminy w zakresie wykonywania zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu;
 - szkolenia doskonalącego pracowników Urzędu Gminy w zakresie zadań obronnych realizowanych w gminie;
 - w ramach rocznej odprawy szkoleniowo-planistycznej na 2013 r. oceniono stopień realizacji zakładanych celów.
- 3. Opracowano dokumentację do udziału w ćwiczeniu „ANAKONDA 2012”..**
- 4. W celu podniesienia poziomu szkolenia obronnego zrealizowano przedsięwzięcia:**
- dokonano weryfikacji planów szkolenia obronnego, zgodnie z myślą przewodnią zawartą w „Wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do szkolenia obronnego na 2012 r.”;
 - poza planem szkolenia obronnego na 2012 r. wzięto udział w ćwiczeniu „ANAKONDA 2012”. w związku z czym zorganizowano posiedzenia dla zespołów zadaniowych biorących udział w ćwiczeniu w ramach cyklu szkoleniowego poprzedzającego ćwiczenie.

II. CELE SZKOLENIOWE NA 2013 ROK I SPOSÓB ICH OSIĄGANIA

W planowaniu i organizacji szkolenia obronnego w 2013 r. główną uwagę zwrócić na:

- zgodność ustaleń ujmowanych w planie szkolenia obronnego Urzędu Gminy z programem szkolenia obronnego na lata 2011-2013;
- w procesie szkolenia preferować metody praktyczne i formy aktywizujące (treningi, gry decyzyjne, gry kierownicze, ćwiczenia grupowe);
- stosować zasadę stopniowego dochodzenia do najważniejszych przedsięwzięć szkoleniowych z uwzględnieniem kolejności: zajęcia teoretyczne → gry, treningi → ćwiczenia;
- organizować wspólne przedsięwzięcia szkoleniowe (na bazie jednego powiatu, gminy, przedsiębiorcy itp.) służące wymianie doświadczeń, integrowaniu jednostek organizacyjnych realizujących podobne zadania obronne;
- zapewnić udział w szkoleniu przedstawicieli podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne, a w razie konieczności organizować dla nich specjalistyczne szkolenia;
- każdorazowo po przeprowadzeniu treningu dokonać ich oceny oraz opracować harmonogram realizacji wniosków i zaleceń wynikających z tej oceny.

1. Głównym celem szkolenia obronnego w 2013 roku będzie:

Przygotowanie Urzędzie Gminy, jednostki organizacyjne podległe Wójtowi do wykonywania zadań obronnych w ramach stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu.

Cel główny realizowany będzie poprzez:

- przygotowanie kadry kierowniczej oraz pracowników merytorycznych wykonujących zadania obronne w urzędzie i jednostki organizacyjne do udziału w grze kierowniczej;
- uruchamianie zadań związanych z zabezpieczeniem potrzeb sił zbrojnych realizowanych przez układ pozamilitarny tj. treningi akcji kurierskiej, zabezpieczenie potrzeb wojsk sojuszniczych (w ramach HNS);
- wdrażanie procedur realizacji zadań operacyjnych w jednostkach organizacyjnych podległych Wójtowi;
- doskonalenie form współpracy ze służbami ratowniczymi i porządku publicznego;
- sprawdzenie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego realizowanych w czasie pokoju lub kryzysu w ramach prowadzonej gry kierowniczej;

W celu właściwego przygotowania się do uczestnictwa w realizacji celu głównego należy:

- doskonalic umiejętności zespołu kierowania Wójta w kierowaniu realizacją zadań na administrowanym terenie;
- doskonalic system zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych poprzez prowadzenie szkoleń.

2. W związku z ustalonymi celami głównymi szkolenia obronnego, ustalam zasadnicze przedsięwzięcia do realizacji w 2013 roku dla:

a) Wójta:

- przygotować kadre kierowniczą urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek do realizacji zadań w zakresie wykonywania zadań obronnych w ramach podwyższania gotowości obronnej państwa.
- przeprowadzić treningi działania systemu stałego dyżuru Wójta;
- doskonalic system współdziałania Komendy Powiatowej Policji, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz organów administracji wojskowej (WKU Ełk) ze Urzędem Gminy w zakresie realizacji zadań obronnych;
- we wszystkich szkoleniach teoretycznych i praktycznych uwzględnić problematykę związaną z ewakuacją ludności cywilnej z rejonów zagrożonych;
- grę kierowniczą przygotowywać zgodnie z „Metodyką przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP”.

Powyższe przedsięwzięcia realizować poprzez:

- udział w planowanych szkoleniach, organizowanych przez wyższe szczeble organizacyjne;
- przygotowanie zespołów zadaniowych, do udziału w grze kierownicze, poprzez instruktaże, szkolenia, ćwiczenia grupowe;
- preferowanie praktycznych metod szkoleniowych;
- realizowanie przedsięwzięć zawartych w „Wytocznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego

w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2011-2016”.

b) jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta.

- doskonalic stany osobowe jednostek organizacyjnych w zakresie przygotowania ich do dzialania w czasie podwyzszania gotowosci obronnej panstwa;
- zapoznac pracownikow merytorycznych z zadaniami i obowiazkami wykonywanymi w czasie wystapienia zdarzen nadzwyczajnych i wojny;
- przeszkolic zespól stalego dyzuru w zakresie procedur przekazywania informacji;
- brac udzial w szkoleniach obronnych organizowanych przez Urzad Gminy.

. III. WYMAGANIA ORGANIZACYJNE

Organizator szkolenia - Wójt, wypelniajac obowiazki ustalone w przepisach rozporzadzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150 oraz z 2005 r. Nr 92, poz. 768), sporzadzaja dokumenty planistyczne, wykonawcze i sprawozdawcze utrwalajace dane o realizowanym szkoleniu obronnym, a w szczegolnosc:

- Program szkolenia obronnego;
- Plan szkolenia obronnego;
- Dokumentacje szkolenia obronnego;
- Sprawozdanie z realizacji planu szkolenia.

1. Program szkolenia obronnego (3 letni)

„Program szkolenia obronnego Urzadu Gminy na lata 2011-2013” jest aktualny i opracowany zgodnie z Wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

2. Plan szkolenia obronnego (roczny)

- Wójt jako organizator szkolenia opracowuje roczny „Plan szkolenia obronnego” zgodnie z wzorem zalaczonym do niniejszych wytycznych (Tabela Nr 1);
- dokumenty odniesienia powinny odzwierciedlac realizowana tematyke szkolenia;
- „Plan..” nalezy doręczyć (w dwóch egzemplarzach) do Wydzialu Bezpieczenstwa i Zarzadzania Kryzysowego w terminie do dnia 30 stycznia 2013 roku w celu uzgodnienia;
- Dyrektor Wydzialu, po dokonaniu uzgodnienia, odesle organizatorowi szkolenia 1 egzemplarz planu szkolenia w terminie 30 dni od daty doręczenia;
- „Plany..” nadeslane po wskazanym terminie wymagaja podania uzasadnienia zwloki.

3. Dokumentacja szkolenia obronnego:

- dla kazdego ze szkoleń ujętych w „Planie szkolenia obronnego” nalezy opracowywac „Tematyczny pogram realizacji szkolenia obronnego” z uwzględnieniem daty i miejsca przeprowadzenia szkolenia obronnego, tematu zajęc, glównych zagadnień, czasu realizacji oraz osoby prowadzacej dany temat. Wzór „Tematycznego planu ..” stanowi (Tabela Nr 2);
- lista obecności uczestników szkolenia;
- dokumentacja organizacyjno-planistyczna szkoleń tj. konspekty zajęc szkoleniowych, prezentacje tematów utrwalone w zapisie elektronicznym oraz inne dokumenty opisujace treści przekazane w ramach szkolenia;

- umowy zawierane przez organizatora szkolenia z osobami prowadzącymi zajęcia szkoleniowe lub podpisywane w innym celu niezbędnym do realizacji szkolenia obronnego;
- rozliczenie danego przedsięwzięcia szkoleniowego (ksero rachunków, faktur, umów itp.);
- na bieżąco należy odnotowywać w programie oraz w planie szkolenia obronnego realizację przeprowadzonych zajęć.

4. Dokumentacja ćwiczenia obronnego

Urząd Gminy zgodnie z „Programem szkolenia obronnego na lata 2011-2013” nie planuje przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.

5. Sprawozdanie z realizacji planu szkolenia (roczne)

Do 15 lutego 2013 r. Wójt jako organizator szkolenia doręczy do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego sprawozdanie z realizacji „Planu szkolenia obronnego” (rocznego) w roku poprzednim. Sprawozdanie to powinno zawierać:

- nazwę jednostki samorządu terytorialnego i oznaczenie roku, którego dotyczy;
- ocenę realizacji planu szkolenia i stopnia osiągnięcia zakładanych celów;
- w przypadku niepełnego wykonania planu szkolenia – informację dotyczącą przyczyn niewykonania;
- liczbę osób uczestniczących w szkoleniach (łącznie w ciągu roku) ze wskazaniem grup szkoleniowych;
- ilość godzin przeprowadzonego szkolenia obronnego;
- kwotę wydatków poniesionych w związku z przeprowadzeniem szkoleń obronnych;
- uwagi i wnioski w zakresie doskonalenia systemu szkolenia obronnego.

IV. GRUPY SZKOLENIOWE W ORGANACH ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ

Ustala się następujące grupy szkoleniowe w organach administracji samorządowej.

Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	podgrupy
1.	Wójt, Sekretarz	W-1	W-1a (Wójt) W-1b (Sekretarz)
2.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych Wójtowi	N-1	
3.	Pracownik zatrudniony na stanowisku OC i ZK	P-3	
4.	Obsada „Stałego Dyżuru” Wójta Gminy	SD	

<i>Lp.</i>	<i>Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)</i>	<i>Kod grupy szkoleniowej</i>	<i>podgrupy</i>
5.	Obsada stanowiska kierowania Wójta	SK	
6.	Grupa operacyjna UG Elk	GO	
7.	Pracownik UG odpowiedzialny za kwalifikację wojskową	POB	
8.	Zespół kontrolny Wójta Gminy	ZK	
9.	Osoby, którym nadano przydziały organizacyjno-mobilizacyjne do jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji	M-1b	
10.	Zespół kierowania akcją kurierską	AK	KW – kurier wykonawca KŁ – kurier łącznik K – kurier

V. ŚRODKI FINANSOWE PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ SZKOLENIA OBRONNEGO I SPOSÓB ICH WYKORZYSTANIA

A) Sposób wykorzystania środków finansowych

- Wójt jako organizator szkolenia złoży do 30 września 2012 roku do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zapotrzebowanie na środki finansowe wraz z uzasadnieniem do zabezpieczenia szkolenia obronnego w roku następnym;

B) Wysokość przyznanych środków finansowych:

- Urząd Gminy nie otrzymał środków finansowych na szkolenie obronne z Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- Urząd Gminy w budżecie na 2013 rok nie przewidział wydatków finansowych na realizację zadań obronnych.

VI. Załączniki

Tabela Nr 1- Plan szkolenia obronnego (roczny) – wzór

Tabela Nr 2- Tematyczny program realizacji szkolenia obronnego - wzór

Tabela Nr 3- Propozycje tematów szkolenia obronnego

